

2025年3月吉日

公益社団法人日本技術士会
近畿本部機械システム部会 会員各位

近畿本部機械システム部会
部会長 田岡 直規

近畿本部機械システム部会 総会 ならびに 第109回例会開催のご案内

時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

近畿本部機械システム部会の総会ならびに第109回例会を、下記の通りご案内申し上げます。

今回は、『アトラクション設計における規格とセーフティシステム』と『赤外線の特徴と産業分野の応用事例』の2件の講演をご用意いたしました。皆さんはテーマパークや遊園地のアトラクションを一度は利用されたことがあるかと思いますが、その背景にある規格や安全思想についてはあまり知られていません。また、日常生活でリモコンやセンサで赤外線は身近な電磁波ですが、その特性を詳しく理解されている方は少ないのではないのでしょうか。今回の講演は、身近でありながらあまり知られていない分野について見識を深める良い機会になると期待しています。本部会員のみならず他部門の技術士正会員・準会員、当会未入会の新規合格者や非会員の方もご参加いただけますので、奮ってご参加のほどお願いいたします。

記

1. 開催日時： 2025年5月10日（土）

13:00～16:25 講演会（受付含む）
16:25～16:45 総会・事務連絡
17:10～19:10 懇親会

2. 開催形式： 会場開催及びWeb開催（Zoom）の併催

2-1. 講演会場： 大阪産業創造館 6階会議室 E

所在地：〒541-0053 大阪市中央区本町 1-4-5 電話：06-6443-5324

URL：<https://shisetsu.sansokan.jp/access.html>

Osaka Metro 中央線を利用，堺筋本町駅下車

1号出口から北へ本町通の横断歩道を北に渡り、東（右）に進むと川（本町橋）の手前です。

Osaka Metro 堺筋線を利用，堺筋本町駅下車

12号出口から本町通をまっすぐ東へ、信号を2つ渡り川（本町橋）の手前です。

懇親会場：中華居酒屋 満福 堺筋本町店（産創館ビルの北側・徒歩1分）

所在地：大阪市中央区安土町 1丁目 4-10 プライムハイツ 101

2-2. Web参加：開催のURLは、事前に参加申込時のメールアドレス宛にお知らせします。

本講演会では、視聴者による録画、録音、画面キャプチャーを禁じております。

3. プログラム：

- 13:00～ 会場受付および Zoom アクセス受付 開始
- 13:30～13:35 開会挨拶 部会長 田岡 直規
- 13:35～14:35 **講演 1**：「アトラクション設計における規格とセーフティシステム」
講師： 片山 俊介 技術士（機械部門）
- 14:35～14:45 質疑応答
- 14:45～15:00 休憩
- 15:00～16:10 **講演 2**：「赤外線の特徴と産業分野の応用事例」
講師： 生田 光輝 博士（工学） ， 中小企業診断士
- 16:10～16:25 質疑応答
- 16:25～16:45 機械システム部会 総会
- 16:45～17:00 事務連絡（アンケートと CPD 連絡、次回以後の例会予定の告知等）、記念撮影
- 17:00 閉会

4. 講演概要

講演 1： テーマパークのアトラクションは、世界各国のゲストがその速度や高さなどのスリルを体験するための機械設備である。アトラクションの設備は、安全かつ安心して乗車できるよう設計を行う必要があり、その手段の一つとして日本の建築基準法や、海外規格の ASTM、EN に基づいて設計される。本講演では、建築基準法におけるアトラクション基準について説明を行う。

また、ジェットコースターにおいて用いられるリフト及び、ブレーキ等の主要装置に加え、アトラクションの安全を担保するフェールセーフの考え方についても併せて紹介する。

講演 2： 近年様々な分野で「光」の応用が進み、各所で目覚ましい発展を遂げている。光の応用ではディスプレイ（可視光）や通信や医療（赤外線）といった分野がイメージされがちであるが、本講演ではややマイナーな環境計測や産業用の加熱といった分野について、赤外線の原理や実際の応用事例をご紹介する。また、赤外線の応用とコンピュータ技術との関係性や、これまでの経験を通じて感じた応用上のポイント、技術課題についても共有する。

5. 参加費

5-1. 講演会

- 日本技術士会正会員ならびに準会員（部門不問） ～ 1,000 円
- 近畿本部・兵庫県支部 協賛団体の方（会場に限り参加可です） ～ 1,000 円（1口1名）
- 非会員の方（会場に限り参加可、ただし技術士は WEB 参加可です） ～ 2,000 円

5-2. 懇親会

- 会員・非会員に関係なく 一律 4,000 円

6. 参加申込について

6-1. 技術士会会員

日本技術士会のホームページの「CPD 行事申込（新システム）」からお申し込みください。

CPD 行事申込（新システム）：<https://www.engineer.or.jp/kaiin/password/cpdevent/cpdeventlist.php>

「会場支払」ボタンからお申し込みの方は、必ず「主催者への連絡事項」欄に懇親会のご出欠について明記してください。記載のない場合は「ご欠席」とさせていただきます。

6-2. 会員以外の方

非会員の方は、会場に限り参加可です。ただし、本会未入会の技術士（非会員）のうち、技術士 CPD WEB 登録パスワードを所持する方は WEB 参加可ですので、申し込み通信欄にその旨記載ください。

申し込みは、日本技術士会近畿本部機械システム部会の Web サイトからお願いします。

: <http://www.ipej-knk.jp/bukai/kikai/kikai-gyouji.html>

7. 配付資料について

講演資料の配付は、事前に案内の URL (事前配付資料フォルダー) からダウンロードください。会場では紙資料を配付いたしません。

なお、資料の無断での複写、複製、譲渡、転載は厳禁とします。ご理解、ご了承願います。

8. アンケートと CPD 受講票について

会場参加者に当日受付にてお渡しする領収書に、アンケートフォームログイン用の URL を記載しています。Web 参加者には、講演会終了近くにアンケートフォームログイン用 URL をチャットでお知らせします。URL からアンケートに記入し、送信ください。

会員の方は、アンケートに回答を記入して送信されましたら、「事後配付資料」フォルダーにログインできますので、ここから「CPD 受講No.票」並びに「CPD 受講票」をダウンロードしてください。

① アンケートへの回答は、例会終了後 5 日以内にお願いします。

② 統括本部登録会員は、CPD 参加実績を会員専用「マイページ」から登録してください。

9. 参加申し込み期限； 2025年5月2日（金）

なお、定員は、講演会は会場80名 + Web100名、懇親会は35名です。

【注意】 Zoom での Web 参加に関する事前準備と例会当日の注意事項は、別紙に記載します。

以上

【注意】（別紙）

1. Web 参加の場合の参加費とその支払いについて

例会では、会場と Web リモートの併催に当たり、参加費は参加方法によらず同額といたします。コロナ禍制限中の Web リモートのみでの開催時と比較すると値上げとなりますが、併催にかかる経費（Zoom ライセンス、マイク・PC 等の機材等）が必要なこと、また、いずれの開催方式であっても提供する価値（講演の内容）は同一であることによります。予めご了承の程、お願いいたします。

WEB にて参加される会員は、日本技術士会ホームページの「CPD 行事申込（新システム）」からお申し込みください。申し込みボタンは「一括支払」です。「一括支払」とは、年会費請求時に年会費と共に日本技術士会事務局から一括請求されるものに対し支払うものです。

WEB 参加の非会員には、送金先を例会開催用 URL 送信時にご案内いたします。

2. 配付資料について

- ①ペーパーレス化のため、当日会場での紙媒体での資料の配付はいたしません。
- ②講演資料は、例会の前日中までにメール添付にてお送りします。もしくは、ダウンロード用 URL をお知らせします。会場参加の方は、各自印刷してご持参いただくか、タブレットもしくは PC 端末等に保存の上、持参して下さい。

1. Zoom 設定にあたって

- i) Zoom を初めて使用される方を対象に、PC もしくはスマートフォンでのセットアップ方法を次項に記載します。例会当日にスムーズに参加していただくため、該当される方は、例会当日までにセットアップを完了させておいてください。
- ii) 発信側で Zoom の接続トラブル等が生じた場合、例会開始の直前に参加申込者にメールにて緊急連絡を流し、対処法をお知らせします。よって、お申し込み時に記入いただくメールアドレスは、ご自宅等受講場所で受信可能なものをご選択ください。また、お手許の受信メディアでは、メールソフトを起動させておいてください。
- iii) オンライン例会をスムーズに進行するため、参加者各位は当日、以下の点を遵守してください。
 - ・受付側での接続許可／不許可は Zoom の表示名で判定するため、ご氏名の表示は日本語による実名表記としてください。
 - ・参加中は、マイクをミュートに設定してください。
 - ・各講演後に、質疑応答の時間を設けます。
- iv) 質問のある方は、講演中あるいは他の質疑応答中に、Zoom のチャット機能を用いて質問事項を記入・アップロードしてください。司会者の指名を受けた質問投稿者は、マイクのミュートを解除して、改めて口頭でご質問ください。講演者の回答終了後、マイクはミュートに再設定してください。

時間に余裕があれば直接口頭での質疑も受け付けますので、司会者の指示に従ってください。

【Zoom アプリのセットアップ方法】

<PC の場合> 以下のサイトにアクセスして「ミーティング用 Zoom クライアント」をダウンロードし、各自の PC 等にインストールしてください。 <https://zoom.us/download>

<スマートフォンの場合> 「Zoom Cloud Meetings」というアプリをインストールしてください（無料）。

【Zoom アプリの入手方法】

iPhone/iPad は Apple store から入手できます。

<https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>

Android は Play ストアから入手できます。 ;

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>

*例会参加には、Zoom のアカウント登録・ログインは不要です。

*初回起動時にマイクやカメラへのアクセス許可を求めるメッセージが出てきますが、すべて「許可する」をクリックしてください。

*予めソフトのインストールが完了していれば、会議案内の URL をクリックすれば参加できます。

(ミーティング ID やパスワードの入力は不要。)

→ 当日までにアプリのセットアップを完了しておくことを推奨します。

以上。